

Zatwierdzam

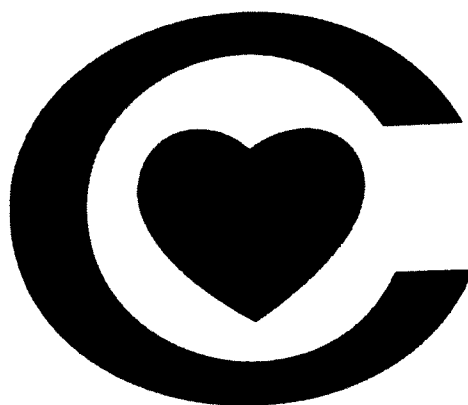
dnia 22-11-2017

Minister Zdrowia

Z upoważnienia
MINISTRA ZDROWIA
SEKRETAŃSTWA

Józefa Szczurek-Żelazko

**INSTYTUT
„POMNIK-CENTRUM ZDROWIA DZIECKA”**



**Statut
Instytutu „Pomnik-Centrum Zdrowia Dziecka”**

Warszawa, 2017 r.

STATUT INSTYTUTU „POMNIK-CENTRUM ZDROWIA DZIECKA”

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Instytut „Pomnik-Centrum Zdrowia Dziecka”, zwany dalej „Instytutem”, utworzony rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 1995 r. w sprawie utworzenia Instytutu „Pomnik-Centrum Zdrowia Dziecka” (Dz. U. Nr 149, poz. 725), działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1158 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”;
- 2) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące system nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 620 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1638 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2016 r. poz. 882 z późn. zm.);
- 5) niniejszego Statutu;
- 6) innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

§ 2.

1. Siedzibą Instytutu jest miasto stołeczne Warszawa.
2. Instytut może używać skróconej nazwy: IPCZD.
3. Instytut ma prawo używania pieczęci okrągłej z wizerunkiem godła Rzeczypospolitej Polskiej pośrodku i nazwą: Instytut „Pomnik-Centrum Zdrowia Dziecka” w otoku.
4. Instytut obejmuje swoim działaniem obszar kraju.
5. Organem sprawującym nadzór nad Instytutem jest minister właściwy do spraw zdrowia.
6. Instytut jest państwową jednostką organizacyjną, wyodrębnioną pod względem prawnym, organizacyjnym i ekonomiczno-finansowym.
7. Instytut posiada osobowość prawną.
8. Instytut jest wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000092381.

Rozdział II

Przedmiot i zakres działania Instytutu

§ 3.

1. Przedmiotem działalności Instytutu jest prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych, przystosowywanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych do potrzeb praktyki oraz wdrażanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych, realizacja zadań dydaktycznych, a także uczestniczenie w systemie ochrony zdrowia ukierunkowanym na potrzeby zdrowotne dzieci, młodzieży i młodych dorosłych.
2. Instytut jest podmiotem leczniczym wykonującym działalność leczniczą zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 4.

1. Do podstawowej działalności Instytutu należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 2) przystosowywanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych do potrzeb praktyki;
 - 3) wdrażanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych.
2. Do zadań Instytutu w związku z prowadzoną działalnością należy w szczególności:
 - 1) upowszechnianie wyników badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 2) wykonywanie badań i analiz oraz opracowywanie opinii i ekspertyz w zakresie prowadzonych badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 3) opracowywanie ocen dotyczących stanu i rozwoju poszczególnych dziedzin nauki i techniki oraz sektorów gospodarki, które wykorzystują wyniki badań naukowych i prac rozwojowych oraz w zakresie wykorzystywania w kraju osiągnięć światowej nauki i techniki;
 - 4) prowadzenie działalności normalizacyjnej, certyfikacyjnej i aprobowanej;
 - 5) prowadzenie i rozwijanie baz danych związanych z przedmiotem działania Instytutu;
 - 6) prowadzenie działalności w zakresie informacji naukowej, technicznej i ekonomicznej, wynalazczości oraz ochrony własności przemysłowej i intelektualnej, w tym korzystania z przysługujących Instytutowi praw autorskich, a także działalności wspierającej innowacyjność przedsiębiorstw;
 - 7) wytwarzanie w związku z prowadzonymi badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi aparatury, urządzeń, materiałów i innych wyrobów oraz prowadzenie walidacji metod badawczych, pomiarowych;
 - 8) prowadzenie działalności wydawniczej związanej z prowadzonymi badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi.
3. W zakresie realizacji zadań dydaktycznych Instytut może prowadzić:
 - 1) studia podyplomowe i doktoranckie, związane z prowadzonymi przez Instytut badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi;
 - 2) inne formy kształcenia, w tym specjalizacje, szkolenia i kursy doszkalające.
4. Instytut nadaje stopnie naukowe i tytuły naukowe w zakresie nauk medycznych.
5. Instytut uczestniczy w systemie ochrony zdrowia, z wykorzystaniem dostępnych metod wykonując zadania w zakresie:
 - 1) leczenia stacjonarnego – poprzez zapewnienie pacjentom całodobowej opieki i postępowania leczniczego;
 - 2) leczenia realizowanego na oddziałach dziennych;
 - 3) leczenia ambulatoryjnego – poprzez prowadzenie działalności konsultacyjnej i leczniczej;
 - 4) leczenia rehabilitacyjnego – poprzez udzielanie świadczeń w zakresie usprawniania ruchowego, fizjoterapii, psychoterapii oraz zaopatrywania w specjalistyczny sprzęt rehabilitacyjny, ortopedyczny i protetyczny;
 - 5) diagnostyki – poprzez wykonywanie badań i procedur dla potrzeb rozpoznania choroby, ustalenia sposobu terapii i rehabilitacji;
 - 6) opieki długoterminowej – w szczególności poprzez udzielanie świadczeń z zakresu specjalistycznej opieki domowej;

- 7) profilaktyki – poprzez realizację świadczeń zdrowotnych oraz programów zapobiegania chorobom i ich wczesnego wykrywania;
 - 8) realizacji programów polityki zdrowotnej;
 - 9) opracowywania standardów procedur medycznych;
 - 10) prowadzenia edukacji i promocji zdrowia;
 - 11) prowadzenia rejestrów medycznych.
6. Instytut może podejmować inną działalność niż wymieniona w ust. 1–5 w zakresie:
- 1) prowadzenia badań klinicznych;
 - 2) wdrażania systemów poprawy jakości i efektywności udzielania świadczeń zdrowotnych oraz wdrażania nowych technologii medycznych;
 - 3) medycyny pracy i realizacji profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami;
 - 4) opracowywania i wydawania analiz, opinii i ekspertyz użytkowych w szczególności dotyczących produktów przeznaczonych dla dzieci i młodzieży, w tym produktów żywnościowych i suplementów diety;
 - 5) opracowywania i wydawania opinii sądowych;
 - 6) prowadzenia analiz z zakresu udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - 7) organizacji i obsługi sympozjów, zjazdów, konferencji, kursów, posiedzeń naukowo-szkoleniowych organizowanych przez Instytut lub przy współudziale Instytutu, imprez o podobnym charakterze oraz imprez towarzyszących;
 - 8) korzystania z przysługujących Instytutowi praw autorskich w zakresie nieobjętym ust. 2 pkt 6;
 - 9) sprzedaży praw do korzystania z zastrzeżonych przez Instytut znaków towarowych;
 - 10) sprzedaży, najmu, dzierżawy lub udostępnienia w innej formie składników mienia Instytutu, w tym nieruchomości, w szczególności wraz z dostawą mediów i usług telekomunikacyjnych;
 - 11) sprzedaży pożytków naturalnych, niezużytych materiałów, odpadów i surowców wtórnych;
 - 12) sprzedaży wyrobów dekoracyjnych;
 - 13) usług żywienia zbiorowego, usług cateringowych, prowadzenia bufetów;
 - 14) usług transportowych, w tym w zakresie transportu medycznego;
 - 15) usług konsultingowych i działalności doradczej w zakresie wdrażania i doskonalenia systemów zarządzania jakością i środowiskiem, informatyki, badań i analiz ekonomicznych oraz technicznych, a także innych usług w zakresie doradztwa związanego z prowadzeniem działalności i usług zarządzania w jednostkach świadczących usługi medyczne;
 - 16) innym, związanym z działalnością Instytutu
- pod warunkiem, że działalność ta będzie wyodrębniona pod względem finansowym i rachunkowym z działalności, o której mowa w ust. 1–4.
7. Do zadań Instytutu należy realizowanie zadań obronnych na wypadek kryzysu i wojny.

Rozdział III

Organy Instytutu.

§ 5.

1. Organami Instytutu są:
 - 1) Dyrektor;
 - 2) Rada Naukowa.
2. Zadania organów Instytutu oraz sposób ich powoływania, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3 i 4, określa ustawa.

§ 6.

1. W skład Rady Naukowej wchodzi 40 członków, w tym:
 - 1) 18 pracowników naukowych Instytutu posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł naukowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
 - 2) 2 pracowników naukowych nieposiadających stopnia naukowego doktora habilitowanego lub tytułu naukowego oraz pracowników badawczo-technicznych,
 - 3) 20 osób spoza Instytutu, o których mowa w art. 30 ust. 4 ustawy.
2. Osoby posiadające stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy, zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie nie krócej niż rok od dnia rozpoczęcia procedury powołania Rady Naukowej, wchodzi w skład Rady Naukowej w liczbie określonej w ust. 1 pkt 1.
3. Jeżeli liczba pracowników Instytutu spełniających wymagania określone w ust. 1 pkt 1 przekracza liczbę należnych im miejsc w Radzie Naukowej, przeprowadza się wybory.
4. Członkowie Rady Naukowej nieposiadający stopnia doktora habilitowanego lub tytułu naukowego oraz przedstawiciele pracowników badawczo-technicznych wybierani są w wyborach.
5. Kadencja członków Rady Naukowej pochodzących z wyborów trwa 4 lata.
6. Członkowie Rady Naukowej pochodzący z wyborów w Instytucie wybierani są w głosowaniu tajnym przez pracowników Instytutu.
7. Tryb wyborów reguluje regulamin wyborów ustanowiony przez dyrektora Instytutu po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej.
8. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Naukowej pochodzącego z wyboru pracowników przed upływem kadencji, w szczególności w przypadku utraty statusu pracownika naukowego Instytutu, na jego miejsce do Rady Naukowej wchodzi osoba z listy wyborczej, która w głosowaniu uzyskała kolejną największą liczbę głosów, przy czym zasady określone w ust. 1 pkt 1 i 2 stosuje się.
9. W skład Rady Naukowej wchodzi osoba spoza Instytutu posiadające co najmniej stopień naukowy doktora oraz osoby wyróżniające się wiedzą i praktycznym dorobkiem w sferze objętej działalnością instytutu, które powołuje minister nadzorujący, w tym spośród kandydatów przedstawionych przez dyrektora.
10. W skład Rady Naukowej wchodzi dyrektor, zastępca dyrektora do spraw naukowych oraz pozostali zastępcy dyrektora i główny księgowy, jeżeli spełniają wymagania określone ustawą (art. 30 ust. 3), z prawem głosu w sprawach, o których mowa w ustawie (art. 29 ust. 2 pkt 12-14). Osoby te nie są zaliczane do liczby osób określonej w ust. 1.
11. Rada Naukowa działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.
12. Członkowie Rady Naukowej zatrudnieni poza instytutem są obowiązani do nieujawniania uzyskanych informacji, stanowiących tajemnicę Instytutu w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Rozdział IV

Kryteria i tryb ogłaszania oraz przeprowadzania konkursu na stanowiska naukowe

§ 7.

Pracownikiem naukowym może być osoba zatrudniona na stanowisku:

- 1) profesora zwyczajnego;
- 2) profesora nadzwyczajnego;
- 3) profesora wizytującego;
- 4) adiunkta;
- 5) asystenta.

§ 8.

1. Zatrudnienie pracownika naukowego, o którym mowa w § 7, jest poprzedzone konkursem.
2. Dyrektor – w drodze zarządzenia – ogłasza konkurs, powołuje komisję konkursową oraz wyznacza jej przewodniczącego.

§ 9.

1. Powołanie komisji konkursowej wszczyna postępowanie konkursowe.
2. Postępowanie konkursowe obejmuje: opublikowanie ogłoszenia o konkursie, rozpatrzenie złożonych kandydatur oraz wybranie kandydata na stanowisko objęte konkursem, z zastrzeżeniem ust. 10.
3. Opublikowane ogłoszenie o konkursie powinno zawierać w szczególności:
 - 1) określenie stanowiska naukowego objętego konkursem;
 - 2) określenie dyscypliny naukowej, którą powinien reprezentować kandydat;
 - 3) określenie kwalifikacji niezbędnych do zatrudnienia na danym stanowisku;
 - 4) wskazanie jednostki organizacyjnej, w której dane stanowisko naukowe się znajduje;
 - 5) wykaz wymaganych dokumentów potwierdzających kwalifikacje kandydata;
 - 6) miejsce i termin składania dokumentów;
 - 7) termin rozstrzygnięcia konkursu.
4. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w ust. 3, jest publikowane w szczególności na stronie internetowej Instytutu oraz na stronie internetowej ministra właściwego do spraw nauki w Biuletynie Informacji Publicznej, a także na stronie internetowej Komisji Europejskiej w europejskim portalu dla mobilnych naukowców przeznaczonym do publikacji ofert pracy naukowców.
5. Termin zgłaszania kandydatur nie może być krótszy niż 14 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej Instytutu.
6. Kryteriami wyboru są aktywność naukowa i dorobek naukowy kandydata.
7. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej złożonych dokumentów i ustala listę kandydatów dopuszczonych do udziału w konkursie.
8. Na podstawie złożonych dokumentów oraz rozmowy kwalifikacyjnej przeprowadzonej z kandydatem, z uwzględnieniem kryteriów wskazanych w ust. 6, komisja konkursowa dokonuje oceny kandydatur i wyboru kandydata.
9. Konkurs może być nierozstrzygnięty i w takim przypadku Dyrektor może ogłosić nowy konkurs na dane stanowisko.
10. O wynikach konkursu komisja konkursowa niezwłocznie powiadamia kandydatów i Dyrektora.
11. Wyniki konkursu ogłaszane są w miejscu ogólnie dostępnym w Instytucie oraz na stronie internetowej Instytutu.

§ 10.

1. Przewodniczący komisji konkursowej zwołuje posiedzenia oraz kieruje jej pracami.
2. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach.
3. Posiedzenia komisji konkursowej są protokołowane.
4. Protokoły posiedzeń podpisują przewodniczący i członkowie komisji konkursowej obecni na posiedzeniu.
5. Komisja konkursowa przystępuje do wyłaniania kandydata na stanowisko naukowe nie wcześniej niż 3 dni po upływie terminu składania dokumentów wskazanego w ogłoszeniu o konkursie i kończy pracę nie później niż w ciągu 14 dni od jej rozpoczęcia, przedstawiając wyniki konkursu.

Rozdział V

Tryb wyboru komisji dyscyplinarnej

§ 11.

1. Komisja dyscyplinarna w Instytucie orzekająca w sprawach dyscyplinarnych pracowników naukowych i badawczo-technicznych Instytutu w pierwszej instancji pochodzi z wyboru.
2. Czynne prawo wyborcze w wyborach do komisji dyscyplinarnej przysługuje pracownikowi naukowemu i badawczo-technicznemu zatrudnionemu w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie.
3. Bierne prawo wyborcze w wyborach do komisji dyscyplinarnej przysługuje pracownikowi naukowemu i badawczo-technicznemu zatrudnionemu w pełnym wymiarze czasu pracy w Instytucie nie krócej niż rok od dnia rozpoczęcia procedury wyboru komisji dyscyplinarnej.
4. W celu przeprowadzenia procedury wyboru komisji dyscyplinarnej Dyrektor w drodze zarządzenia powołuje komisję wyborczą składającą się z 5 członków, spośród pracowników Instytutu nieposiadających czynnego i biernego prawa wyborczego oraz wskazuje przewodniczącego tej komisji.
5. Kandydatury na członków komisji dyscyplinarnej należy zgłaszać do przewodniczącego komisji wyborczej w terminie 14 dni od dnia zarządzenia wyborów przez Dyrektora.
6. Komisja wyborcza informuje pracowników Instytutu o terminie wyborów oraz podaje listę kandydatów na członków komisji dyscyplinarnej, co najmniej 7 dni przed wyznaczonym dniem wyborów.
7. Wyboru Komisji dyscyplinarnej dokonuje się w głosowaniu tajnym.
8. W skład komisji dyscyplinarnej wchodzi trzech kandydaci, którzy otrzymają kolejno największą liczbę głosów w postępowaniu przeprowadzonym w trybie określonym w ust. 2-7.
9. Komisja sporządza protokół z wyborów, który przekazuje Dyrektorowi.
10. Dyrektor ogłasza wyniki wyborów.
11. W przypadku rezygnacji, śmierci, choroby uniemożliwiającej sprawowanie funkcji członka komisji dyscyplinarnej, rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z Instytutem, w jego miejsce wchodzi kandydat, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów w postępowaniu przeprowadzonym w trybie określonym w ust. 2-7.

Rozdział VI

Organizacja Instytutu

§ 12.

Strukturę organizacyjną Instytutu odpowiadającą przedmiotowi i zakresowi działania określa Regulamin Organizacyjny Instytutu ustalony przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej oraz zakładowych organizacji związkowych.

Rozdział VII

Zasady gospodarki finansowej Instytutu

§ 13.

1. Mienie Instytutu obejmuje własność i inne prawa majątkowe.
2. Instytut prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków.
3. Gospodarowanie mieniem Instytutu odbywa się zgodnie z zasadami legalności, rzetelności, celowości, gospodarności i oszczędności.
4. Gospodarowanie mieniem Instytutu jest jawne.

§ 14.

1. Instytut występuje w obrocie we własnym imieniu i na własny rachunek.
2. Instytut osiąga przychody w związku z prowadzoną działalnością określoną w § 4 statutu, a w szczególności z:
 - 1) wyników badań naukowych i prac rozwojowych;
 - 2) patentów, praw ochronnych oraz licencji na stosowanie wynalazków i wzorów użytkowych;
 - 3) prac wdrożeniowych, w tym nadzoru autorskiego;
 - 4) produkcji urządzeń i aparatury oraz innej produkcji lub usług;
 - 5) udzielania świadczeń zdrowotnych;
 - 6) sprzedaży praw do korzystania z zastrzeżonych przez Instytut znaków towarowych, opracowywania i wydawania analiz, opinii i ekspertyz użytkowych oraz udzielania licencji na korzystanie ze znaku słowno-graficznego „Pozytywna Opinia Centrum Zdrowia Dziecka”, objętego prawem ochronnym NR R-178750;
 - 7) darowizn;
 - 8) najmu i dzierżawy.
3. Instytut osiąga przychody z dotacji na podstawie przepisów o zasadach finansowania nauki, przepisów o finansach publicznych i przepisów o działalności leczniczej oraz z innych źródeł.
4. Instytut – w granicach określonych przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego – może tworzyć fundacje oraz spółki kapitałowe, a także obejmować lub nabywać akcje i udziały w takich spółkach oraz osiągać przychody z tego tytułu.
5. Instytut jest obowiązany uzyskać zgodę ministra do spraw zdrowia na wykonywanie praw z tytułu posiadanych akcji i udziałów w spółkach, o których mowa w ust. 4.
6. Instytut pokrywa koszty bieżącej działalności z uzyskiwanych przychodów.
7. Dyrektor, w ramach możliwości finansowych Instytutu, ustala wielkość środków finansowych na wynagrodzenia.
8. Instytut tworzy fundusze, o których mowa w art. 19 ust. 1 ustawy oraz może tworzyć fundusze, o których mowa w art. 19 ust. 2 ustawy i na zasadach określonych w ustawie.
9. Instytut samodzielnie odpowiada za swoje zobowiązania.
10. Niewykonane zobowiązania likwidowanego Instytutu obciążają Skarb Państwa.

§ 15.

1. Podstawą gospodarki finansowej Instytutu jest roczny plan finansowy ustalany przez Dyrektora, po zaopiniowaniu przez Radę Naukową.
2. Roczny plan finansowy obejmuje:
 - 1) przychody własne;
 - 2) dotacje, o których mowa w § 14 ust. 3;
 - 3) koszty, w tym:
 - a) wynagrodzenia i naliczane od nich składki,
 - b) płatności odsetkowe wynikające z zaciągniętych zobowiązań,
 - c) koszty majątkowe.
3. Instytut sporządza sprawozdanie finansowe na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047).
4. Sprawozdanie finansowe, o którym mowa w ust. 3, podlega badaniu przez biegłego rewidenta, którego wybiera minister właściwy do spraw zdrowia.
5. Sprawozdanie finansowe Instytutu zatwierdza minister właściwy do spraw zdrowia.

Rozdział VIII

Postanowienie końcowe

§ 16.

1. Statut uchwała Rada Naukowa, a zatwierdza minister właściwy do spraw zdrowia.
2. Zmiany i uzupełnienia niniejszego Statutu wprowadza się w trybie jego uchwalania.
3. Dyrektor jest obowiązany do zarejestrowania w Krajowym Rejestrze Sądowym Statutu lub zmiany Statutu, po zatwierdzeniu ich przez ministra właściwego do spraw zdrowia.

§ 17.

1. Traci moc Statut Instytutu zatwierdzony przez Ministra Zdrowia w dniu 27 lutego 2017 r.
2. Niniejszy Statut, wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez ministra właściwego do spraw zdrowia.

Niniejszy Statut został uchwalony przez Radę Naukową Instytutu uchwałą nr 1/X/2017 z dnia 19 października 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Instytutu „Pomnik-Centrum Zdrowia Dziecka”.